

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НОВОЖИЛКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

**ПРИКАЗ**

от 30.12.2019 г. № 336  
об утверждении плана мероприятий, планируемых  
на 2020 год по подготовке к введению ФГОС СОО  
в МБОУ «Новожилкинская СОШ»

с.Новожилкино

В целях обеспечения эффективного введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий, планируемых на 2020 год по подготовке к введению ФГОС СОО МБОУ «Новожилкинская СОШ» (приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УР Нечепорук Наталью Петровну.

Директор школы  И.В. Шаламова



Приложение 1.

| № п/п   | Мероприятия  | Сроки                   | Ответственные  | Результат   |
|---|--|-------------------------|--|---|
| <b>1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС СОО</b>         |  |                         |  |   |
| 1.1   | Разработка основной образовательной программы среднего общего образования  | февраль-май 2020        | Рабочая группа   | Образовательная программа                           |
| 1.2   | Разработка учебного плана в соответствии с количеством учебных часов, отведённых на преподавание учебных предметов ФГОС СОО                                      | Май 2020                | Директор, зам.директора по УР, члены рабочей группы                          | Учебный план  |
| 1.3   | Разработка рабочих программ по предметам среднего образования  | Май-август 2020         | Директор, зам.директора по УР и по УВР, члены рабочей группы, педагоги школы | программы   |
| 1.4   | Корректировка и обновление нормативно-правовой базы по ФГОС СОО  | Май 2020                | Администрация  | Положения, инструкции, приказы                      |
| <b>2. Организационно-методическое обеспечение введения ФГОС СОО</b> |  |                         |  |   |
| 2.1   | Формирование рабочей группы по подготовке к введению ФГОС СОО  | Январь 2020             | Директор, зам.директора по УР и по УВР                                       | Приказ по школе                                     |
| 2.2   | Рассмотрение вопросов введения ФГОС СОО на методическом совете школы   | Февраль 2020            | зам.директора по УР и по УВР, члены рабочей группы                           | Протокол  |
| 2.3   | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС СОО   | Январь-февраль 2020     | зам.директора по УР и по УВР, члены рабочей группы                           | План методической работы                            |
| 2.4   | Повышение квалификации учителей  | В течение учебного года | Руководитель МС  | Документ о повышении квалификации                   |
| 2.5   | Изучение методических рекомендаций по введению ФГОС СОО  | Январь-февраль 2020     | Рабочая группа   | Повышение профессиональной компетенции педагогов ОУ |
| 2.6   | Разработка плана психолого-педагогического сопровождения обучающихся на уровне СОО с включением мероприятий по обеспечению осознанного о ответственного выбора в | Март-апрель 2020        | Педагог-психолог, зам.директора по по УВР                                    | План психолого-педагогического сопровождения        |

|   |  |                         |  |   |
|---|--|-------------------------|--|---|
|   | дальнейшем   |                         |  |   |
| <b>3. Информационно-аналитическое обеспечения введения ФГОС СОО</b> |  |                         |  |   |
| 3.1   | Использование информационных материалов федеральных, региональных и муниципальных сайтов по внедрению ФГОС СОО   | В течение года          | Рабочая группа                                     | Информационные материалы  |
| 3.2   | Проведение экспертизы основной образовательной программы среднего общего образования ОУ  | Август 2020             | Рабочая группа                                     | Протокол  |
| 3.3   | Создание раздела на школьном сайте «Введение ФГОС СОО»   | Март 2020               | зам.директора по УР и по УВР, отв.за школьный сайт | Раздел «Введение ФГОС СОО» на школьном сайте                    |
| 3.4   | Проведение педагогического совета, посвященного вопросам подготовки в введению и реализации ФГОС СОО   | Февраль 2020            | зам.директора по УР                                | Протокол  |
| 3.5   | Проведение родительских собраний, посвящённых вопросам подготовки к введению ФГОС СОО  | Апрель 2020             | зам.директора по УВР, классный руководитель        | Протокол  |
| 3.6   | Проведение заседаний ШМО, посвящённых вопросам подготовки к введению и реализации ФГОС СОО   | Февраль 2020            | Руководитель МС, руководители ШМО                  | Протоколы   |
| 3.7   | Подготовка информационного стенда по вопросам подготовки и реализации ФГОС СОО   | Февраль 2020            | зам.директора по УР и по УВР, руководитель МС      | Информационный стенд  |
| 3.8   | Создание рубрики (страницы) на сайте школы по введению и реализации ФГОС СОО   | Март 2020               | Ответственный за сайт школы                        | Страница на сайте   |
| <b>4. Подготовка кадрового ресурса к введению ФГОС СОО</b>          |  |                         |  |   |
| 4.1   | Формирование списка учителей, рекомендованных к участию в реализации ФГОС СОО в 2020-2021 учебном году   | Февраль 2020            | Зам.директора по УР                                | Список учителей, рекомендованных к участию в реализации ФГОС    |
| 4.2   | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов, анализ выявленных проблем и учёт их при организации методического сопровождения | Март-апрель 2020        | Зам.директора по УВР, педагог-психолог             | Поэтапная подготовка педагогических кадров к введению. ФГОС СОО |
| 4.3   | Тематические консультации, семинары-практикумы по  | В течение учебного года | зам.директора по УР и по УВР,                      | Ликвидация профессиональных                                     |

|  |  |                        |  |  |
|--|--|------------------------|--|--|
|  | актуальным проблемам перехода на ФГОС СОО  |                        | руководитель МС, педагог-психолог          | затруднений                                |
| <b>5. Финансовое обеспечение введения ФГОС СОО</b>   |  |                        |  |  |
| 5.1  | Комплектование УМК, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС СОО  | С января 2020 ежегодно | зам.директора по УР и по УВР, библиотекарь | Заявка на УМК                              |
| <b>6. Создание материально- технических условий в соответствии с требованиями ФГОС СОО</b> |  |                        |  |  |
| 6.1  | Организация мониторинга по вопросу оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений ОУ в соответствии с требованиями ФГОС СОО | Февраль 2020           | Рабочая группа                             | Экспертная оценка                          |
| 6.2  | Приведение материально-технических условий ОУ в соответствии с требованиям ФГОС  | Февраль-август 2020    | Директор школы                             | Обновление материально-технической базы ОУ |