**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Новожилкинская средняя общеобразовательная школа»**

Мира ул., д.12, с.Новожилкино, Усольский район, Иркутская область,665494

E-mail: nso\_sch@mail.ru

ОГРН 1023802143749, ИНН 3840002961,КПП 385101001

|  |
| --- |
|  |

**ПРИКАЗ**

от 27.04.2021 г с.Новожилкино № 84

«о закрытии 6а класса на карантин,

о временном переводе на дистанционное

обучение 6а класс»

В целях исполнения Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил СП 3.1/2,4 3598-20 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в связи с выявлением в 6а классе заболевших COVID -19, руководствуясь п. 3.3 Устава учреждения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Закрыть на карантин с 28.04.2021г. по 30.04.2021 г. 6а класс-20 обучающихся (приложение 1),
2. Организовать обучение учащихся 6а класса по основным образовательным программам с помощью дистанционных технологий с 28.04.2021 по 30.04.2021г.
3. Классному руководителю Дубенковой Ольге Александровне проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий, и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты.
4. Учителям – предметникам проводить в 6а классе уроки с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с расписанием уроков.
5. Заместителю директора по УР Нечепорук Наталье Петровне проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий.
6. Лаборанту Бобровой Зое Петровне разместить настоящий приказ на официальном сайте школы 27.04.2021 года
7. Заведующей хозяйством Мельниковой Наталье Владимировне:
	1. Провести санитарно-эпидемиологические мероприятия в кабинете, закрепленном за данным классом.
	2. Организовать проведение внеплановой генеральной уборки всех помещений школы с применением дезинфицирующих средств;
	3. Усилить контроль за проведением влажной уборки в помещении школы каждые два часа.
8. Соблюдать масочный режим всему коллективу.
9. Работникам пищеблока соблюдать правила организации работы с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).
10. Заместителю директора по УР Нечепорук Наталье Петровне ежедневно направлять информацию по заболеваемости на электронную почту консультанта отдела общего, дополнительного и дошкольного образования Комитета по образованию Капустиной М.Ю. не позднее 9.00 часов, предоставлять информацию для регионального мониторинга.
11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

 Директор И.В.Шаламова

С приказом ознакомлены:

Мельникова Н.В.-

Нечепорук Н.П.-

Боброва З.П.-

Дубенкова О.А.-

Приложение 1