

Российская Федерация
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСОЛЬСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОЖИЛКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

от 01.09.2017 г.

№166

с.Новожилино

Об организации питания обучающихся

В целях обеспечения социальных гарантий обучающихся, охраны и укрепления их здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания, соблюдения правил и требований по оформлению отчетности по питанию,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся школы за счет средств бюджета и средств родителей (законных представителей).
2. Назначить ответственным за организацию питания социального педагога Лебедеву Татьяну Владимировну.
3. Ответственному за организацию питания обучающихся Лебедевой Татьяне Владимировне осуществлять постоянный контроль за:
 - организацией и качеством питания обучающихся в соответствии с СанПиН;
 - целевым использованием выделенных бюджетных средств на организацию питания;
 - ведением документации;
 - своевременной сдачей отчета в бухгалтерию Комитета по образованию.
4. Возложить ответственность на кладовщика Куроленко Наталью Юрьевну:
 - 4.1. за сбор и сдачу родительской платы в кассу Комитета по образованию;
 - 4.2. за калькуляцию, установление цены реализации блюд;
 - 4.3. за составление ежедневного меню-требования установленного образца;
 - 4.4. за составление заявки на покупку продуктов;
 - 4.5. за составление и сдачу ежемесячного отчета по питанию за счет средств бюджета и средств родителей (законных представителей).
5. Возложить ответственность на повара Бахитову Алену Викторовну:
 - 5.1. за составление меню;
 - 5.2. за качество готовой продукции.
6. Возложить ответственность на кухонного работника Люшакову Светлану Владимировну:
 - 6.1. за чистоту посуды, оборудования, инвентаря, помещения пищеблока
7. Классным руководителям:
 - 7.1. вести ежедневный учет бесплатных обедов, корректировать количество заказанных порций;
 - 7.2. нести ответственность за точность заказов; в случае несоответствия количества заказанных порций числу обучающихся, присутствующих в школе, нести материальную ответственность;
 - 7.3. ежедневно сдавать финансовые средства за оплату питания обучающихся, питающихся за счет средств родителей;
 - 7.4. присутствовать в столовой с классом во время приема пищи обучающимися;
 - 7.5. обеспечить соблюдение правил личной гигиены, поведения в столовой, сохранность мебели и столовых приборов обучающимися класса;
 - 7.6. проводить информационную работу среди обучающихся и их родителей по организации питания в классе.

8. Утвердить график питания обучающихся на 2017-2018 учебный год:
10.10-10.25 (2-я перемена) – 1-4 классы;
11.10-11.25 (3-я перемена) – 5-11 классы;
12.10-12.25 (4-я перемена) – льготное питание обучающихся
13.00-15.00 – работа буфета
9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.С.Вайвада

С приказом ознакомлены:

Кузьмина Н.В. - *[Signature]*
Лебедева Т.В. - *[Signature]*
Куракина Л.И. - *[Signature]*
Бахитова А.В. - *[Signature]*
Люшаклова С.В. - *[Signature]*
Куроленко Т.М. - *[Signature]*
Нагаева С.М. - *[Signature]*
Подкаменная С.А. - *[Signature]*
Рженева Н.А. - *[Signature]*
Старкова Н.А. - *[Signature]*
Нечепорук Н.П. - *[Signature]*
Дубкова С.В. - *[Signature]*

Журавлёва А.И. - *[Signature]*
Воробьева Л.А. - *[Signature]*
Завьялова Г.А. - *[Signature]*
Дубенкова О.А. - *[Signature]*
Варенчук И.А. - *[Signature]*
Власова М.П. - *[Signature]*
Куроленко Т.М. - *[Signature]*
Кустова И.В. - *[Signature]*
Щербакова Н.В. - *[Signature]*
Мидлер Т.В. - *[Signature]*
Мельникова Н.В. - *[Signature]*
Шаламова И.В. - *[Signature]*